

# Analyste – stratégie proactive

## Poste permanent



RÉGIE INTERMUNICIPALE DE POLICE  
THÉRÈSE-DE-BLAINVILLE

### QUI SOMMES-NOUS?

Organisation policière de près de 200 employés créée en 2004 suivant la fusion des services de police de Boisbriand, Lorraine, Rosemère et Sainte-Thérèse

### AVANTAGES

La Régie offre une gamme complète d'avantages sociaux (assurances, régime de retraite à prestations déterminées, congés, vacances, etc.)

### CE POSTE VOUS INTÉRESSE?

Faites-nous parvenir votre CV avec une lettre de présentation précisant l'intérêt pour le poste.

Seules les personnes dont la candidature aura été retenue seront contactées

### DATE DE L'AFFICHAGE :

23 décembre 2021

### FIN DE PUBLICATION :

9 janvier 2022

<b>Division :</b>	Enquête et soutien
<b>Supérieur immédiat :</b>	Inspecteur – soutien opérationnel
<b>Type de poste :</b>	Permanent
<b>Taux horaire :</b>	Salaire selon expérience Échelle 2022 : entre 36.13 \$ et 48.17 \$
<b>Horaire de travail :</b>	36 heures par semaine Du lundi au jeudi : 8 h à 16 h 30 Vendredi : 8 h à 12 h
<b>Date de début :</b>	Fin janvier 2022

### Responsabilités

La personne titulaire de la fonction développe et élabore des bilans et des projets de prévention. Elle analyse toute situation perturbatrice affectant la qualité de vie des citoyens en adoptant une approche en résolution de problèmes. Également, elle participe à la réalisation d'état de situations qui synthétisent les tenants et les aboutissants de divers phénomènes ou réseaux criminels. Enfin, elle participe à l'identification et à l'analyse des regroupements de délits, des concentrations criminelles ou de tout autre problème dans le but d'orienter le travail des différentes sections de l'organisation.

### Tâches principales

- Développe et élabore des bilans et des projets de prévention.
- Élaboration des différents plans d'action en résolution de problèmes et participe à leur implantation et leur maintien.
- Rédige des états de situation sur les phénomènes d'intérêt, les endroits d'intérêt et les sujets cibles.
- Participe à des réunions, des discussions ou des rencontres avec des partenaires afin d'examiner les problèmes et pour trouver des solutions appropriées.
- Rédige des états de situation comportant des données nominatives de renseignements.
- Conçoit, alimente et analyse des banques de données lors d'émergences de problématiques criminelles particulières.
- Conçoit, alimente et analyse des banques de données sur les différents endroits licenciés du territoire.
- Produit, à la demande de la coordonnatrice – renseignement et analyse, des rapports d'analyse afin d'orienter les différentes enquêtes criminelles et des patrouilles ciblées et préventives.
- Assiste, à l'occasion d'événements majeurs, l'enquêteur principal pour l'alimentation des commandes et le classement des différents documents reliés au dossier. Également, effectue les liens possibles entre les informations et en informe l'enquêteur au dossier.
- Assiste, à l'occasion de projets spécifiques, l'enquêteur principal en rédigeant des états de situation et des organigrammes.
- Assiste la coordonnatrice – analyse et renseignement dans la rédaction des rapports d'analyse stratégique dans le but d'orienter les activités de lutte à la criminalité.
- Participe, à la demande de la coordonnatrice – renseignement et analyse, à la rédaction des différents rapports tels que le suivi des opérations, rapport mi-annuelle, rapport annuel, etc.
- Réalise, à la demande de la coordonnatrice – renseignement et analyse, tous rapports statistiques ou rapports d'analyse nécessaires à la haute direction.
- Prépare et participe au rassemblement interdivision quotidien.
- Participe, à l'occasion, à l'analyse de différents sondages.
- Alimente, à l'occasion, des synthèses dans la banque de données SARC.
- Participe à la rédaction des bulletins d'information.
- Peut être appelée, à l'occasion, à remplacer la coordonnatrice – renseignement et analyse.

## Analyste – stratégie proactive Poste permanent



RÉGIE INTERMUNICIPALE DE POLICE  
THÉRÈSE-DE BLAINVILLE

### QUI SOMMES-NOUS?

Organisation policière de près de 200 employés créée en 2004 suivant la fusion des services de police de Boisbriand, Lorraine, Rosemère et Sainte-Thérèse

### AVANTAGES

La Régie offre une gamme complète d'avantages sociaux (assurances, régime de retraite à prestations déterminées, congés, vacances, etc.)

### CE POSTE VOUS INTÉRESSE?

Faites-nous parvenir votre CV avec une lettre de présentation précisant l'intérêt pour le poste.

Seules les personnes dont la candidature aura été retenue seront contactées

### DATE DE L'AFFICHAGE :

23 décembre 2021

### FIN DE PUBLICATION :

9 janvier 2022

### Exigences de l'emploi

- Détenir une maîtrise en criminologie;
- Posséder deux (2) à trois (3) années d'expérience pertinente en criminologie ou en milieu policier;
- Excellente connaissances informatiques (Suite Office, i2, CRPQ et SARC);
- Excellente connaissance de la langue française parlée et écrite;
- Connaissance de la langue anglaise (un atout).

### Compétences recherchées

- Capacité de synthèse et d'analyse
- Esprit de collaboration
- Sens du partenariat
- Rigueur

Un entretien téléphonique pourrait être réalisé afin de présélectionner les candidats, candidates répondant le mieux aux exigences recherchées.

La personne retenue qui n'est pas déjà à l'emploi de la Régie intermunicipale de police Thérèse- De Blainville doit satisfaire à une enquête de sécurité notamment en matière d'antécédents criminels, pénaux et autres renseignements policiers la concernant. Cette démarche permet d'évaluer la fiabilité, l'honnêteté et la transparence de cette personne dans le but de s'assurer qu'elle respecte et partage les valeurs de sécurité et d'intégrité de la Régie intermunicipale de police Thérèse-De Blainville.

La Régie intermunicipale de police Thérèse-De Blainville applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les Autochtones, les minorités visibles et les minorités ethniques à poser leur candidature. Les personnes handicapées qui le désirent peuvent recevoir de l'assistance pour le processus de présélection et de sélection.

### Procédure pour poser sa candidature

Veillez nous faire parvenir votre candidature à : [ressourceshumaines@riptb.qc.ca](mailto:ressourceshumaines@riptb.qc.ca), au plus tard le 9 janvier 2022.