



No de résolution  
ou annotation

**PROVINCE DE QUÉBEC  
RÉGIE INTERMUNICIPALE DE POLICE THÉRÈSE-DE BLAINVILLE**

**PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU CONSEIL  
D'ADMINISTRATION DE LA RÉGIE INTERMUNICIPALE DE POLICE THÉRÈSE-DE  
BLAINVILLE TENUE LE 23 SEPTEMBRE 2021 PAR VISIOCONFÉRENCE,  
CONFORMÉMENT À L'ARRÊTÉ MINISTÉRIEL NUMÉRO 2020-029 DU 26 AVRIL  
2020.**

**SONT PRÉSENTS :**

Monsieur Eric Westram, président  
Madame Sylvie Surprenant, vice-présidente  
Madame Marlene Cordato, déléguée  
Monsieur Jean Comtois, délégué  
Monsieur Philip Panet-Raymond, représentant  
Monsieur Luc Vézina, représentant  
Madame Christine Beaudette, représentante  
Monsieur Patrick Archambault, représentant

**SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS :**

Monsieur Francis Lanouette, directeur  
Monsieur Éric Fournier, directeur adjoint  
Me Sandra De Cicco, secrétaire corporative  
Monsieur Christian Schryburt, coordonnateur du comité de gestion

*Les membres du conseil d'administration et les membres du comité de  
gestion ont dûment été convoqués à la présente assemblée  
conformément à l'entente intermunicipale.*

**1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE**

2021-09-112

Il est **PROPOSÉ** par Sylvie Surprenant  
**APPUYÉ** par Marlene Cordato  
et **RÉSOLU** à l'unanimité,

**DE PROCÉDER** à l'ouverture de l'assemblée, il est **9 h 34**.

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

2021-09-113

Il est **PROPOSÉ** par Jean Comtois  
**APPUYÉ** par Marlene Cordato  
et **RÉSOLU** à l'unanimité,

**QUE** l'ordre du jour soit adopté tel que présenté :

- 1. Ouverture de l'assemblée;**
- 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour;**



No de résolution  
ou annotation

3. Secrétariat corporatif;
  - 3.1 APPROBATION – Procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 26 août 2021;
4. Direction générale;
  - 4.1 DÉPÔT – Rapport des dépenses autorisées conformément aux délégations du pouvoir de dépenser;
  - 4.3 AUTORISATION DE SIGNATURE – Renouvellement du contrat de service – Applications financières – PG Solutions
5. Technologies;
6. Ressources humaines;
  - 6.1 Changement de statut d'une policière temporaire – Mme Annie Beaulieu, matricule 964
  - 6.2 Imposition d'une mesure disciplinaire – Employé matricule 737
7. Finances;
  - 7.1 DÉPÔT – Liste mensuelle des chèques émis ou des comptes payés conformément au règlement de délégations, contrôle et suivi budgétaires (no 7) – Août 2021 – 1 138 125,51 \$
  - 7.2 AUTORISATION – Dépenses d'immobilisations financées par le fonds de roulement
8. Régime de retraite;
9. Affaires juridiques;
10. Avis de motion ou adoption de règlements;
  - 10.1 ADOPTION – Règlement no 7-3 modifiant le Règlement no 7 décrétant les règles de délégations, de contrôle et de suivi budgétaires, tel que déjà modifié par les règlements 7-1 et 7-2
11. Affaires nouvelles;
12. Période de questions;
13. Clôture et levée de l'assemblée.

### 3. SECRÉTARIAT CORPORATIF

#### 3.1

2021-09-114

#### APPROBATION – PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 26 AOÛT 2021

**ATTENDU QUE** le procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 26 août 2021 a été dressé et transcrit par la secrétaire corporative dans le livre officiel des procès-verbaux de la Régie;

**ATTENDU QUE** ce procès-verbal doit être approuvé à l'assemblée suivante;

**ATTENDU QU'**une copie de ce procès-verbal a été transmise dans un délai raisonnable à chacun des membres du conseil d'administration de la Régie pour leur permettre d'en prendre connaissance et que ceux-ci s'en déclarent satisfaits;

**EN CONSÉQUENCE,**



No de résolution  
ou annotation

Il est **PROPOSÉ** par Marlene Cordato  
**APPUYÉ** par Sylvie Surprenant  
et **RÉSOLU** à l'unanimité,

**QUE** le procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 26 août 2021 soit approuvé tel que rédigé;

**QUE** conformément à l'article 12 du *Règlement no 1 concernant la régie interne du conseil d'administration de la Régie intermunicipale de police Thérèse-De Blainville*, la secrétaire corporative est dispensée d'en faire lecture.

#### **4. DIRECTION GÉNÉRALE**

##### **4.1**

2021-09-115

#### **DÉPÔT – RAPPORT DES DÉPENSES AUTORISÉES CONFORMÉMENT AUX DÉLÉGATIONS DU POUVOIR DE DÉPENSER**

*Conformément à l'article 8.3 du Règlement no 7 décrétant les règles de délégations, de contrôle et de suivi budgétaires, la trésorière dépose aux membres du conseil d'administration de la Régie, le rapport des dépenses autorisées par tout fonctionnaire ou employé conformément à la section 3 du règlement.*

##### **4.2**

2021-09-116

#### **AUTORISATION DE SIGNATURE – RENOUELEMENT DU CONTRAT DE SERVICE – APPLICATIONS FINANCIÈRES – PG SOLUTIONS**

**CONSIDÉRANT QU'**il y a lieu de procéder au renouvellement du contrat de service des applications financières avec la compagnie PG Solutions;

**CONSIDÉRANT** l'article 573.3 paragraphe 9 de la *Loi sur les cités et villes* à l'effet que les règles d'adjudication des contrats ne s'appliquent pas à un contrat dont l'objet est l'entretien d'équipements spécialisés qui doit être effectué par le fabricant ou son représentant;

**CONSIDÉRANT** la nature du contrat concerné;

**CONSIDÉRANT** les recommandations du chef de service – technologies de l'information, d'autoriser la conclusion du contrat concerné de gré à gré;

**CONSIDÉRANT** les pouvoirs contractuels dévolus aux parties;

#### **EN CONSÉQUENCE,**

Il est **PROPOSÉ** par Jean Comtois  
**APPUYÉ** par Sylvie Surprenant  
et **RÉSOLU** à l'unanimité

**D'AUTORISER** la conclusion de gré à gré du contrat de service des applications financières entre la Régie et la compagnie PG Solutions pour



No de résolution  
ou annotation

la période allant du 1<sup>er</sup> janvier 2022 au 31 décembre 2022 pour un montant ne pouvant excéder 33 494,52 \$ (taxes incluses);

**D'AUTORISER** la signature par le chef de service – technologies de l'information, pour et au nom de la Régie, du contrat concerné;

**D'AUTORISER** la trésorerie à imputer les sommes nécessaires à même les disponibilités budgétaires du poste numéro 02-190-00-414.

*La trésorière par intérim atteste que les crédits sont suffisants à cet effet, tel qu'en fait foi le certificat 2021-15.*

## **5. TECHNOLOGIES**

Aucun sujet.

## **6. RESSOURCES HUMAINES**

### **6.1**

2021-09-117

### **CHANGEMENT DE STATUT D'UNE POLICIÈRE TEMPORAIRE – MME ANNIE BEAULIEU, MATRICULE 964**

**CONSIDÉRANT** que, suite à la démission de Mme Stéphanie Bouchard, un (1) poste régulier de policier est à combler;

**CONSIDÉRANT QUE** conformément à la convention collective en vigueur, la priorité d'embauche comme policier régulier est en faveur du policier temporaire ayant le plus d'ancienneté, soit Mme Annie Beaulieu;

### **EN CONSÉQUENCE,**

Il est **PROPOSÉ** par Marlene Cordato  
**APPUYÉ** par Jean Comtois  
et **RÉSOLU** à l'unanimité,

**DE PRENDRE ACTE** du changement de statut de Mme Annie Beaulieu pour qu'elle soit dorénavant désignée policière à l'essai et ce, à compter du 26 septembre 2021.

### **6.2**

2021-09-118

### **IMPOSITION D'UNE MESURE DISCIPLINAIRE – EMPLOYÉ MATRICULE 737**

**CONSIDÉRANT QU'**il y a lieu d'imposer une mesure disciplinaire à l'employé civil portant le matricule 737;

**CONSIDÉRANT** les recommandations formulées par le directeur;

### **EN CONSÉQUENCE,**

Il est **PROPOSÉ** par Jean Comtois  
**APPUYÉ** par Marlene Cordato



No de résolution  
ou annotation

et **RÉSOLU** à l'unanimité,

**D'IMPOSER** un avis écrit à titre de mesure disciplinaire à l'employé civil portant le matricule 737.

## **7. FINANCES**

### **7.1**

2021-09-119

**DÉPÔT – LISTE MENSUELLE DES CHÈQUES ÉMIS OU DES COMPTES PAYÉS CONFORMÉMENT AU RÈGLEMENT DE DÉLÉGATIONS, CONTRÔLE ET SUIVI BUDGÉTAIRES (NO 7) – AOÛT 2021 – 1 138 125,51 \$**

*Conformément à l'article 8.3 du Règlement no 7 décrétant les règles de délégations, de contrôle et de suivi budgétaires, la trésorière par intérim dépose aux membres du conseil d'administration de la Régie, la liste des comptes payés par l'émission de chèques, et ce, au cours du mois de août 2021 totalisant un montant de 1 138 125,51 \$.*

### **7.2**

2021-09-120

**AUTORISATION – DÉPENSES D'IMMOBILISATIONS FINANCÉES PAR LE FONDS DE ROULEMENT**

**CONSIDÉRANT** l'acquisition, en 2021, de véhicules à usage policier dont la dépense a été affectée au fonds de roulement de la Régie, tel que le permet de Règlement no 10;

**CONSIDÉRANT** que les dépenses capitalisables reliées à l'acquisition de ces véhicules peuvent également être affectées au Fonds de roulement;

### **EN CONSÉQUENCE,**

Il est **PROPOSÉ** par Marlene Cordato

**APPUYÉ** par Sylvie Surprenant

et **RÉSOLU** à l'unanimité,

**D'AUTORISER** l'affectation d'un montant total de 46 766,08 \$ (taxes incluses) au Fonds de roulement de la Régie, conformément aux dispositions du règlement no 10, afin de permettre le paiement de dépenses capitalisables liées au montage de véhicules à usage policier acquis en 2021 aux fournisseurs suivants :

- Cyberkar, pour un montant avant taxes de 36 500 \$ (41 965,88 \$ taxes incluses);
- Déco-Graph pour un montant avant taxes de 2 400 \$ (2 759,40 \$ taxes incluses);
- Bell Mobilité pour un montant avant taxes de 1 775,00 \$ (2 040,80 \$ taxes incluses).

*La trésorière par intérim atteste que les crédits sont suffisants à cet effet, tel qu'en fait foi le certificat numéro 2021-16.*



No de résolution  
ou annotation

2021-09-121

## **8. RÉGIME DE RETRAITE**

Aucun sujet.

## **9. AFFAIRES JURIDIQUES**

Aucun sujet.

## **10. AVIS DE MOTION OU ADOPTION DE RÈGLEMENTS**

### **10.1**

**ADOPTION – RÈGLEMENT NO 7-3 MODIFIANT LE RÈGLEMENT NO 7 DÉCRÉTANT LES RÈGLES DE DÉLÉGATIONS, DE CONTRÔLE ET DE SUIVI BUDGÉTAIRES, TEL QUE DÉJÀ MODIFIÉ PAR LES RÈGLEMENTS 7-1 ET 7-2**

**CONSIDÉRANT QUE** l'organigramme de la Régie a fait l'objet de modifications au cours des derniers mois;

**CONSIDÉRANT QUE**, se faisant, il y a lieu de mettre à jour le règlement décrétant les règles de délégations, de contrôle et de suivi budgétaire afin qu'il soit adapté aux nouvelles réalités de l'organisation;

**ATTENDU QU'UN** avis de motion du présent règlement a dûment été donné par Madame Sylvie Surprenant lors de l'assemblée ordinaire tenue le 26 août 2021 et portant le numéro 2021-08-110 et que le projet de règlement a été déposé à cette même date;

### **EN CONSÉQUENCE,**

Il est **PROPOSÉ** par Jean Comtois  
**APPUYÉ** par Marlene Cordato  
et **RÉSOLU** à l'unanimité,

**D'ADOPTER** le règlement 7-3 modifiant le Règlement no 7 décrétant les règles de délégation, de contrôle et de suivi budgétaires, tel que déjà modifié par les règlements 7-1 et 7-2.

L'objet de ce règlement vise à modifier des délégations de dépenses à certains postes de direction.

## **11. AFFAIRES NOUVELLES**

Aucun sujet.

## **12. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune question n'est formulée.

## **13. CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**



No de résolution  
ou annotation

2021-09-122

L'ordre du jour étant épuisé,

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est **PROPOSÉ** par Sylvie Surprenant  
**APPUYÉ** par Marlene Cordato  
et **RÉSOLU** à l'unanimité,

**QUE** l'assemblée soit levée, il est **9 h 36**.

Monsieur Eric Westram  
Président

Me Sandra De Cicco  
Secrétaire corporative



No de résolution  
ou annotation

