



No de résolution
ou annotation

PROVINCE DE QUÉBEC
RÉGIE INTERMUNICIPALE DE POLICE THÉRÈSE-DE BLAINVILLE

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU CONSEIL
D'ADMINISTRATION DE LA RÉGIE INTERMUNICIPALE DE POLICE THÉRÈSE-DE
BLAINVILLE TENUE LE 13 MAI 2021 PAR VISIOCONFÉRENCE,
CONFORMÉMENT À L'ARRÊTÉ MINISTÉRIEL NUMÉRO 2020-029 DU 26 AVRIL
2020.

SONT PRÉSENTS :

Monsieur Eric Westram, président
Madame Sylvie Surprenant, vice-présidente
Madame Marlene Cordato, déléguée
Monsieur Jean Comtois, délégué
Monsieur Philip Panet-Raymond, représentant
Monsieur Luc Vézina, représentant
Madame Christine Beaudette, représentante
Monsieur Patrick Archambault, représentant

SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS :

Monsieur Francis Lanouette, directeur
Me Sandra De Cicco, secrétaire corporative

*Les membres du conseil d'administration et les membres du comité de
gestion ont dûment été convoqués à la présente assemblée
conformément à l'entente intermunicipale.*

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Monsieur le président souhaite la bienvenue aux personnes présentes et
constate le quorum. Il déclare l'assemblée ouverte, il est 9 h 41.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2021-05-050

Il est **PROPOSÉ** par Sylvie Surprenant
APPUYÉ par Marlene Cordato
et **RÉSOLU** à l'unanimité,

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que présenté :

1. Ouverture de l'assemblée;
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour;
3. Secrétariat corporatif;
 - 3.1 APPROBATION – Procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 15 avril 2021;
4. Direction générale;
 - 4.1 DÉPÔT – Rapport des dépenses autorisées conformément aux délégations du pouvoir de dépenser;



No de résolution
ou annotation

**4.2 ADJUDICATION DE CONTRAT – Appel d’offres sur invitations
– Véhicules (2) électriques Hyundai Kona 2021;**

5. Technologies;

6. Ressources humaines;

6.1 Changement de statut d’une policière temporaire – Mme Jeanne McManus, matricule 936;

6.2 Changement de statut d’une policière temporaire – Mme Seyda Kaya, matricule 942;

6.3 AUTORISATION DE SIGNATURE – Lettre d’entente no 28 – Fraternité – COVID-19 / Durée des périodes de repas;

6.4 AUTORISATION DE SIGNATURE – Lettre d’entente no 30 – Fraternité – Précisions relatives au paiement des allocations vestimentaires;

6.5 Lettre de démission – Mme Annie-Kim Chaput, matricule 274;

6.6 Changement de statut d’une policière temporaire – Mme Geneviève Crompt, matricule 944;

7. Finances;

7.1 DÉPÔT – Liste mensuelle des chèques émis ou des comptes payés conformément au règlement de délégations, contrôle et suivi budgétaires (no 7) – Avril 2021 – 185 515,92 \$;

8. Régime de retraite;

9. Affaires juridiques;

10. Avis de motion ou adoption de règlements;

11. Affaires nouvelles;

12. Période de questions;

13. Clôture et levée de l’assemblée.

3. SECRETARIAT CORPORATIF

3.1

2021-05-051

APPROBATION – PROCÈS-VERBAL DE L’ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 15 AVRIL 2021

ATTENDU QUE le procès-verbal de l’assemblée ordinaire du 15 avril 2021 a été dressé et transcrit par la secrétaire corporative dans le livre officiel des procès-verbaux de la Régie;

ATTENDU QUE ce procès-verbal doit être approuvé à l’assemblée suivante;

ATTENDU QU’une copie de ce procès-verbal a été transmise dans un délai raisonnable à chacun des membres du conseil d’administration de la Régie pour leur permettre d’en prendre connaissance et que ceux-ci s’en déclarent satisfaits;

EN CONSÉQUENCE,

Il est **PROPOSÉ** par Jean Comtois



No de résolution
ou annotation

APPUYÉ par Sylvie Surprenant
et **RÉSOLU** à l'unanimité,

QUE le procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 15 avril 2021 soit approuvé tel que rédigé;

QUE conformément à l'article 12 du Règlement no 1 concernant la régie interne du conseil d'administration de la Régie intermunicipale de police Thérèse-De Blainville, la secrétaire corporative est dispensée d'en faire lecture.

4. DIRECTION GÉNÉRALE

4.1

2021-05-052

DÉPÔT – RAPPORT DES DÉPENSES AUTORISÉES CONFORMÉMENT AUX DÉLÉGATIONS DU POUVOIR DE DÉPENSER

Conformément à l'article 8.3 du Règlement no 7 décrétant les règles de délégations, de contrôle et de suivi budgétaires, la trésorière dépose aux membres du conseil d'administration de la Régie, le rapport des dépenses autorisées par tout fonctionnaire ou employé conformément à la section 3 du règlement.

4.2

2021-05-053

ADJUDICATION DE CONTRAT – APPEL D'OFFRES SUR INVITATIONS – VÉHICULES (2) ÉLECTRIQUES HYUNDAI KONA 2021

ATTENDU QUE le 23 avril 2021, le Secrétariat corporatif a transmis une invitation à soumissionner à quatre (4) fournisseurs dans le cadre d'un appel d'offres sur invitation visant l'acquisition de deux (2) véhicules neufs – Hyundai Kona électriques 2021;

ATTENDU QU'à l'expiration du délai pour déposer une offre, le mardi, 4 mai 2021, à 14 h, un (1) soumissionnaire a déposé une soumission;

ATTENDU QU'à l'ouverture des soumissions, à laquelle ont assisté deux (2) témoins, le soumissionnaire et le prix soumissionné suivant ont été déclarés à haute voix et noté par la secrétaire corporative adjointe :

Soumissionnaire	Prix soumissionné (taxes incluses)
Hyundai Blainville	81 156,70 \$

CONSIDÉRANT l'analyse de la conformité de chaque soumission au document d'appel d'offres et l'analyse des prix soumissionnés :

Soumissionnaire	Coût par véhicule (avant taxes)	Coût total (taxes incluses)	Subvention gouvernementale pour les deux véhicules	Coût total (taxes incluses ET incluant la subvention)
-----------------	------------------------------------	--------------------------------	---	--



No de résolution
ou annotation

Hyundai Blainville	46 600,00 \$	107 156,70 \$	26 000,00 \$	81 156,70 \$
-----------------------	--------------	---------------	--------------	--------------

ATTENDU QUE la soumission déposée par Hyundai Blainville est conforme;

CONSIDÉRANT les recommandations du directeur de services – télécommunications et ressources matérielles, à cet effet;

EN CONSÉQUENCE,

Il est **PROPOSÉ** par Marlene Cordato
APPUYÉ par Sylvie Surprenant
et **RÉSOLU** à l'unanimité

D'OCTROYER le contrat d'acquisition de deux (2) véhicules neufs – Hyundai Kona électriques 2021 à Hyundai Blainville au montant de 81 156,70 \$, taxes incluses;

D'AUTORISER le directeur de service – télécommunications et ressources matérielles, à signer, pour et au nom de la Régie, tout document nécessaire pour donner pleinement effet à la présente décision, le cas échéant;

D'AUTORISER la trésorerie à imputer les sommes nécessaires à même les disponibilités budgétaires du poste numéro 22-100-00-000.

La trésorière atteste que les crédits sont suffisants à cet effet, tel qu'en fait foi le certificat no 2021-07.

5. TECHNOLOGIES

Aucun sujet

6. RESSOURCES HUMAINES

6.1

2021-05-054

CHANGEMENT DE STATUT D'UNE POLICIÈRE TEMPORAIRE – MME JEANNE MCMANUS, MATRICULE 936

CONSIDÉRANT que suite à la démission de M. Matthieu Robitaille à ce titre, ainsi que des concours découlant de ces mouvements de personnel, un poste régulier de policier est à combler;

CONSIDÉRANT QUE conformément à la convention collective en vigueur, la priorité d'embauche comme policier régulier est en faveur du policier temporaire protégé fixe ayant le plus d'ancienneté, soit Mme Jeanne McManus;

EN CONSÉQUENCE,

Il est **PROPOSÉ** par Jean Comtois



No de résolution
ou annotation

APPUYÉ par Marlene Cordato
et **RÉSOLU** à l'unanimité

DE PRENDRE ACTE du changement de statut de Mme Jeanne McManus pour qu'elle soit dorénavant désigné policière régulière.

6.2

2021-05-055

CHANGEMENT DE STATUT D'UNE POLICIÈRE TEMPORAIRE – MME SEYDA KAYA, MATRICULE 942

CONSIDÉRANT que suite à la démission de M. Marc-Antoine Chevalier à ce titre, ainsi que des concours découlant de ces mouvements de personnel, un poste régulier de policier est à combler;

CONSIDÉRANT QUE conformément à la convention collective en vigueur, la priorité d'embauche comme policier régulier est en faveur du policier temporaire protégé fixe ayant le plus d'ancienneté, soit Mme Seyda Kaya;

EN CONSÉQUENCE,

Il est **PROPOSÉ** par Sylvie Surprenant
APPUYÉ par Marlene Cordato
et **RÉSOLU** à l'unanimité

DE PRENDRE ACTE du changement de statut de Mme Seyda Kaya pour qu'elle soit dorénavant désigné policière régulière.

6.3

2021-05-056

AUTORISATION DE SIGNATURE – LETTRE D'ENTENTE NO 28 – FRATERNITÉ – COVID-19 / DURÉE DES PÉRIODES DE REPAS

CONSIDÉRANT QU'une entente de principe est intervenue avec la Fraternité des policiers et policières de la Régie de police Thérèse-De Blainville Inc. relativement à la suspension de l'application de certaines dispositions de la convention collective relativement à la période des repas dans le cadre de l'état d'urgence sanitaire dû à la COVID-19.

CONSIDÉRANT les recommandations de la directrice – affaires corporatives de procéder à la signature d'une lettre d'entente relativement à cet égard;

EN CONSÉQUENCE,

Il est **PROPOSÉ** par Marlene Cordato
APPUYÉ par Jean Comtois
et **RÉSOLU** à l'unanimité



No de résolution
ou annotation

D'AUTORISER la signature par le président, ou en son absence, la vice-présidente, le directeur et la secrétaire corporative, pour et au nom de la Régie, de la lettre d'entente no **28** entre la Régie et la Fraternité des policiers et policières de la Régie de police Thérèse-De Blainville Inc., ayant pour objet la suspension de l'application de certaines dispositions de la convention collective relativement à la période des repas dans le cadre de l'état d'urgence sanitaire dû à la COVID-19.

6.4

2021-05-057

AUTORISATION DE SIGNATURE – LETTRE D'ENTENTE NO 30 – FRATERNITÉ – PRÉCISIONS RELATIVES AU PAIEMENT DES ALLOCATIONS VESTIMENTAIRES

CONSIDÉRANT QU'une entente de principe est intervenue avec la Fraternité des policiers et policières de la Régie de police Thérèse-De Blainville Inc. relativement au versement des allocations vestimentaires;

CONSIDÉRANT les recommandations de la directrice – affaires corporatives de procéder à la signature d'une lettre d'entente relativement à cet égard;

EN CONSÉQUENCE,

Il est **PROPOSÉ** par Sylvie Surprenant
APPUYÉ par Jean Comtois
et **RÉSOLU** à l'unanimité

D'AUTORISER la signature par le président, ou en son absence, la vice-présidente, le directeur et la secrétaire corporative, pour et au nom de la Régie, de la lettre d'entente no **30** entre la Régie et la Fraternité des policiers et policières de la Régie de police Thérèse-De Blainville Inc., ayant pour objet l'apport de précisions relatives au versement des allocations vestimentaires.

6.5

2021-05-058

LETTRE DE DÉMISSION – MME ANNIE-KIM CHAPUT, MATRICULE 274

VU la réception d'une lettre de la part de Mme Annie-Kim Chaput avisant la Régie de sa démission;

EN CONSÉQUENCE,

Il est **PROPOSÉ** par Jean Comtois
APPUYÉ par Marlene Cordato
et **RÉSOLU** à l'unanimité

DE PRENDRE ACTE du dépôt de la lettre de démission de Mme Annie-Kim Chaput, datée du 24 avril 2021 (démission effective le 8 mai 2021);

DE CONFIRMER la date effective de démission ci-haut mentionnée.



No de résolution
ou annotation

Le conseil et la direction remercient Mme Annie-Kim Chaput pour ses services au sein de la communauté et lui transmettent leurs meilleurs vœux dans le cadre de ses nouveaux défis professionnels.

6.6

2021-05-059

CHANGEMENT DE STATUT D'UNE POLICIÈRE TEMPORAIRE – MME GENEVIÈVE CROMP, MATRICULE 944

CONSIDÉRANT que suite à la démission de Mme Annie-Kim Chaput à ce titre, ainsi que des concours découlant de ces mouvements de personnel, un poste régulier de policier est à combler;

CONSIDÉRANT QUE conformément à la convention collective en vigueur, la priorité d'embauche comme policier régulier est en faveur du policier temporaire protégé fixe ayant le plus d'ancienneté, soit Mme Geneviève Crompt;

EN CONSÉQUENCE,

Il est **PROPOSÉ** par Marlene Cordato

APPUYÉ par Sylvie Surprenant

et **RÉSOLU** à l'unanimité

DE PRENDRE ACTE du changement de statut de Mme Geneviève Crompt pour qu'elle soit dorénavant désigné policière régulière.

7. FINANCES

7.1

2021-05-060

DÉPÔT – LISTE MENSUELLE DES CHÈQUES ÉMIS OU DES COMPTES PAYÉS CONFORMÉMENT AU RÈGLEMENT DE DÉLÉGATIONS, CONTRÔLE ET SUIVI BUDGÉTAIRES (NO 7) – AVRIL 2021 – 185 515,92 \$

Conformément à l'article 8.3 du Règlement no 7 décrétant les règles de délégations, de contrôle et de suivi budgétaires, la trésorière dépose aux membres du conseil d'administration de la Régie, la liste des comptes payés par l'émission de chèques, et ce, au cours du mois d'avril 2021 totalisant un montant de 185 515,92 \$.

8. RÉGIME DE RETRAITE

Aucun sujet.

9. AFFAIRES JURIDIQUES

Aucun sujet.

10. AVIS DE MOTION OU ADOPTION DE RÈGLEMENTS



No de résolution
ou annotation

Aucun sujet.

11. AFFAIRES NOUVELLES

Aucun sujet.

12. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question n'est formulée.

13. CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

2021-05-061

L'ordre du jour étant épuisé,

EN CONSÉQUENCE,

Il est **PROPOSÉ** par Jean Comtois
APPUYÉ par Marlene Cordato
et **RÉSOLU** à l'unanimité,

QUE l'assemblée soit levée, il est **9 h 43**.

Monsieur Eric Westram
Président

Me Sandra De Cicco
Secrétaire corporative