



No de résolution  
ou annotation

**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**RÉGIE INTERMUNICIPALE DE POLICE THÉRÈSE-DE BLAINVILLE**

**PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DE LA RÉGIE INTERMUNICIPALE DE POLICE THÉRÈSE-DE BLAINVILLE TENUE LE 25 MARS 2021 PAR VISIOCONFÉRENCE, CONFORMÉMENT À L'ARRÊTÉ MINISTÉRIEL NUMÉRO 2020-029 DU 26 AVRIL 2020.**

**SONT PRÉSENTS :**

Monsieur Eric Westram, président  
Madame Sylvie Surprenant, vice-présidente  
Madame Marlene Cordato, déléguée  
Monsieur Jean Comtois, délégué  
Monsieur Philip Panet-Raymond, représentant  
Monsieur Luc Vézina, représentant  
Madame Christine Beaudette, représentante  
Monsieur Patrick Archambault, représentant

**SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS :**

Monsieur Francis Lanouette, directeur  
Me Sandra De Cicco, secrétaire corporative

*Les membres du conseil d'administration et les membres du comité de gestion ont dûment été convoqués à la présente assemblée conformément à l'entente intermunicipale.*

**1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE**

Monsieur le président souhaite la bienvenue aux personnes présentes et constate le quorum. Il déclare l'assemblée ouverte, il est 9 h 35.

L'assemblée est toutefois suspendue.

Reprise de l'assemblée à 10h15.

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

2021-03-022

Il est **PROPOSÉ** par Marlene Cordato  
**APPUYÉ** par Sylvie Surprenant  
et **RÉSOLU** à l'unanimité,

**QUE** l'ordre du jour soit adopté tel que présenté :

1. Ouverture de l'assemblée;
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour;
3. Secrétariat corporatif;



No de résolution  
ou annotation

- 3.1 APPROBATION – Procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 18 février 2021;
4. Direction générale;
  - 4.1 DÉPÔT – Rapport des dépenses autorisées conformément aux délégations du pouvoir de dépenser;
5. Technologies;
6. Ressources humaines;
  - 6.1 DÉPÔT – Liste mensuelle des employés embauchés – Février 2021;
  - 6.2 Lettre de départ à la retraite – M. Marc-André Picard, sergent-détective, mat. 155;
  - 6.3 AUTORISATION DE SIGNATURE – Lettre d'entente no 20 – Fraternité – Reprise de congé – Jours de formation – Agents de circulation;
7. Finances;
  - 7.1 DÉPÔT – Liste mensuelle des chèques émis ou des comptes payés conformément au règlement de délégations, contrôle et suivi budgétaires (no 7) – Février 2021 – 456 918,87 \$;
  - 7.2 APPROBATION – Liste des virements budgétaires de plus de 25 000 \$;
  - 7.3 DÉPÔT – Rapport financier et rapport du vérificateur externe – Exercice financier 2020;
8. Régime de retraite;
9. Affaires juridiques;
10. Avis de motion ou adoption de règlements;
11. Affaires nouvelles;
12. Période de questions;
13. Clôture et levée de l'assemblée.

### 3. SECRETARIAT CORPORATIF

#### 3.1

2021-03-023

#### APPROBATION – PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 18 FÉVRIER 2021

**ATTENDU QUE** le procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 18 février 2021 a été dressé et transcrit par la secrétaire corporative dans le livre officiel des procès-verbaux de la Régie;

**ATTENDU QUE** ce procès-verbal doit être approuvé à l'assemblée suivante;

**ATTENDU QU'**une copie de ce procès-verbal a été transmise dans un délai raisonnable à chacun des membres du conseil d'administration de la Régie pour leur permettre d'en prendre connaissance et que ceux-ci s'en déclarent satisfaits;



No de résolution  
ou annotation

## EN CONSÉQUENCE,

Il est **PROPOSÉ** par Jean Comtois  
**APPUYÉ** par Marlene Cordato  
et **RÉSOLU** à l'unanimité

**QUE** le procès-verbal de l'assemblée du 18 février 2021 soit approuvé tel que rédigé;

**QUE** conformément à l'article 12 du Règlement no 1 concernant la régie interne du conseil d'administration de la Régie intermunicipale de police Thérèse-De Blainville, la secrétaire corporative est dispensée d'en faire lecture.

### 4. DIRECTION GÉNÉRALE

#### 4.1

2021-03-024

#### **DÉPÔT – RAPPORT DES DÉPENSES AUTORISÉES CONFORMÉMENT AUX DÉLÉGATIONS DU POUVOIR DE DÉPENSER**

*Conformément à l'article 8.3 du Règlement no 7 décrétant les règles de délégations, de contrôle et de suivi budgétaires, la trésorière dépose aux membres du conseil d'administration de la Régie, le rapport des dépenses autorisées par tout fonctionnaire ou employé conformément à la section 3 du règlement.*

### 5. TECHNOLOGIES

Aucun sujet

### 6. RESSOURCES HUMAINES

#### 6.1

2021-03-025

#### **DÉPÔT – LISTE MENSUELLE DES EMPLOYÉS EMBAUCHÉS – FÉVRIER 2021**

*Conformément à l'article 2.4 du Règlement no 7 décrétant les règles de délégations, de contrôle et de suivi budgétaires, la liste des employés embauchés au cours du mois de février 2021 est déposée aux membres du conseil d'administration.*

*La trésorière atteste que les crédits sont suffisants à cet effet, tel qu'en fait foi le certificat numéro 2021-02.*

#### 6.2

2021-03-026

#### **LETTRE DE DÉPART À LA RETRAITE – M. MARC-ANDRÉ PICARD, SERGENT-DÉTECTIVE, MAT. 155**



No de résolution  
ou annotation

**VU** la réception d'une lettre de M. Marc-André Picard, sergent-détective, avisant la Régie de son départ à la retraite;

#### **EN CONSÉQUENCE,**

Il est **PROPOSÉ** par Sylvie Surprenant  
**APPUYÉ** par Marlene Cordato  
et **RÉSOLU** à l'unanimité,

**DE PRENDRE ACTE** du dépôt de la lettre d'avis de retraite de M. Marc-André Picard, sergent-détective, datée du 4 mars 2021 (retraite effective le 1er juillet 2021);

**DE CONFIRMER** la date effective de retraite ci-haut mentionnée.

*Le conseil et la direction remercient M. Marc-André Picard, sergent-détective, pour toutes ses années de loyaux services au sein de la communauté et lui transmettent leurs meilleurs vœux dans le cadre d'une retraite bien méritée.*

### **6.3**

2021-03-027

#### **AUTORISATION DE SIGNATURE – LETTRE D'ENTENTE NO 20 – FRATERNITÉ – REPRISE DE CONGÉ – JOURS DE FORMATION – AGENTS DE CIRCULATION**

**CONSIDÉRANT QU'**une entente de principe est intervenue avec la Fraternité des policiers et policières de la Régie de police Thérèse-De Blainville Inc. relativement à l'application des articles de la convention collective en lien avec les jours de formation et la reprise de congé relativement à l'horaire de travail 12 heures des agents de la circulation;

**CONSIDÉRANT** les recommandations de la directrice – affaires corporatives de procéder à la signature d'une lettre d'entente à cet égard;

#### **EN CONSÉQUENCE,**

Il est **PROPOSÉ** par Jean Comtois  
**APPUYÉ** par Sylvie Surprenant  
et **RÉSOLU** à l'unanimité,

**D'AUTORISER** la signature par le président, ou en son absence, la vice-présidente, le directeur et la secrétaire corporative, pour et au nom de la Régie, de la lettre d'entente no **20** entre la Régie et la Fraternité des policiers et policières de la Régie de police Thérèse-De Blainville Inc., ayant pour objet la reprise de congé lors de jours de formation pour les agents à la circulation

### **7. FINANCES**

#### **7.1**



No de résolution  
ou annotation

2021-03-028

**DÉPÔT – LISTE MENSUELLE DES CHÈQUES ÉMIS OU DES COMPTES PAYÉS  
CONFORMÉMENT AU RÈGLEMENT DE DÉLÉGATIONS, CONTRÔLE ET SUIVI  
BUDGÉTAIRES (NO 7) – FÉVRIER 2021 – 456 918,87 \$**

*Conformément à l'article 8.3 du Règlement no 7 décrétant les règles de délégations, de contrôle et de suivi budgétaires, la trésorière dépose aux membres du conseil d'administration de la Régie, la liste des comptes payés par l'émission de chèques, et ce, au cours du mois de février 2021 totalisant un montant de 456 918,87 \$.*

**7.2**

2021-03-029

**APPROBATION – LISTE DES VIREMENTS BUDGÉTAIRES DE PLUS DE 25 000 \$**

**CONSIDÉRANT QU'EN** vertu de la politique des variations et virements budgétaires, le conseil doit approuver les virements budgétaires de 25 000 \$ et plus;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est **PROPOSÉ** par Marlene Cordato  
**APPUYÉ** par Jean Comtois  
et **RÉSOLU** à l'unanimité,

**D'APPROUVER** les virements budgétaires de 25 000 \$ et plus, détaillés à la liste annexée à la présente résolution.

**7.3**

2021-03-030

**DÉPÔT – RAPPORT FINANCIER ET RAPPORT DU VÉRIFICATEUR EXTERNE –  
EXERCICE FINANCIER 2020**

*Conformément aux articles 105.1 et 468.51 de la Loi sur les cités et villes, la trésorière dépose au conseil, le rapport financier et le rapport du vérificateur externe sur les états financiers de l'année 2020.*

**8. RÉGIME DE RETRAITE**

Aucun sujet.

**9. AFFAIRES JURIDIQUES**

Aucun sujet.

**10. AVIS DE MOTION OU ADOPTION DE RÈGLEMENTS**

Aucun sujet.



No de résolution  
ou annotation

### 11. AFFAIRES NOUVELLES

Aucun sujet.

### 12. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question n'est formulée.

### 13. CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

2021-03-031

L'ordre du jour étant épuisé,

#### **EN CONSÉQUENCE,**

Il est **PROPOSÉ** par Sylvie Surprenant  
**APPUYÉ** par Jean Comtois  
et **RÉSOLU** à l'unanimité,

**QUE** l'assemblée soit levée, il est 10 h 17.

Monsieur Eric Westram  
Président

Me Sandra De Cicco  
Secrétaire corporative