



No de résolution
ou annotation

PROVINCE DE QUÉBEC
RÉGIE INTERMUNICIPALE DE POLICE THÉRÈSE-DE BLAINVILLE

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU CONSEIL
D'ADMINISTRATION DE LA RÉGIE INTERMUNICIPALE DE POLICE THÉRÈSE-DE
BLAINVILLE TENUE LE 9 JUILLET 2020 À LA SALLE DU CONSEIL DE L'HÔTEL DE
VILLE DE ROSEMÈRE.

SONT PRÉSENTS :

Monsieur Eric Westram, président
Madame Sylvie Surprenant, vice-présidente
Madame Marlene Cordato, déléguée
Monsieur Jean Comtois, délégué
Monsieur Philip Panet-Raymond, représentant
Monsieur Luc Vézina, représentant
Madame Christine Beaudette, représentante
Monsieur Patrick Archambault, représentant

SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS :

Monsieur Francis Lanouette, directeur
Me Sandra De Cicco, secrétaire corporative

*Les membres du conseil d'administration et les membres du comité de
gestion ont dûment été convoqués à la présente assemblée
conformément à l'entente intermunicipale.*

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Monsieur le président souhaite la bienvenue aux personnes présentes et
constate le quorum. Il déclare l'assemblée ouverte, il est 9 h 30.

L'assemblée est toutefois suspendue.

EN CONSÉQUENCE,

Il est **PROPOSÉ** par Mme Marlene Cordato
APPUYÉ par M. Jean Comtois
et **RÉSOLU** à l'unanimité,

DE reprendre de l'assemblée, il est 9 h 40.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2020-07-078

LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est **PROPOSÉ** par M. Marlene Cordato
APPUYÉ par Mme Sylvie Surprenant
et **RÉSOLU** à l'unanimité,



No de résolution
ou annotation

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que présenté :

1. Ouverture de l'assemblée;
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour;
3. Secrétariat corporatif;
 - 3.1 APPROBATION – Procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 18 juin 2020;
4. Direction générale;
 - 4.1 DÉPÔT – Rapport des dépenses autorisées conformément aux délégations du pouvoir de dépenser;
 - 4.2 ANNULATION DU PROCESSUS ET REJET DE LA SOUMISSION – Acquisition de manteaux pour policiers (2020-2023);
 - 4.3 AUTORISATION POUR LA CONCLUSION D'UN CONTRAT DE GRÉ À GRÉ – Acquisition de manteaux pour policiers (2020-2023);
 - 4.4 AUTORISATION DE SIGNATURE – Contrat de service policier (2020-2021) – Place Rosemère;
 - 4.5 AUTORISATION DE SIGNATURE – Contrat de service – Policier éducateur (Année scolaire 2020-2021) – Polyvalente Sainte-Thérèse;
5. Technologies;
6. Ressources humaines;
 - 6.1 DÉPÔT – Liste mensuelle des employés embauchés – Juin 2020;
 - 6.2 AUTORISATION DE SIGNATURE – Lettre d'entente no 24 – Fraternité – État d'urgence sanitaire – Pandémie mondiale – Retour à l'horaire régulier (Code d'alerte A);
 - 6.3 Création d'un poste de sergent-détective – liaison, section enquêtes de la division enquêtes et soutien;
7. Finances;
 - 7.1 DÉPÔT – Liste mensuelle des chèques émis ou des comptes payés conformément au règlement de délégations, contrôle et suivi budgétaires (no 7) – 262 446,05 \$;
 - 7.2 APPROBATION – Liste des virements budgétaires de plus de 25 000 \$;
8. Régime de retraite;
9. Affaires juridiques;
10. Avis de motion ou adoption de règlements;
11. Affaires nouvelles;
12. Période de questions;
13. Clôture et levée de l'assemblée.

3. SECRÉTARIAT CORPORATIF

3.1

2020-07-079

APPROBATION – PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 18 JUIN 2020

ATTENDU QUE le procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 18 juin 2020 a été dressé et transcrit par la secrétaire corporative dans le livre officiel des procès-verbaux de la Régie;

ATTENDU QUE ce procès-verbal doit être approuvé à l'assemblée suivante;

ATTENDU QU'une copie de ce procès-verbal a été transmise dans un délai raisonnable à chacun des membres du conseil d'administration de la



No de résolution
ou annotation

Régie pour leur permettre d'en prendre connaissance et que ceux-ci s'en déclarent satisfaits;

EN CONSÉQUENCE,

Il est **PROPOSÉ** par Mme Sylvie Surprenant
APPUYÉ par M. Jean Comtois
et **RÉSOLU** à l'unanimité

QUE le procès-verbal de l'assemblée du 18 juin 2020 soit approuvé tel que rédigé;

QUE conformément à l'article 12 du *Règlement no 1 concernant la régie interne du conseil d'administration de la Régie intermunicipale de police Thérèse-De Blainville*, la secrétaire corporative est dispensée d'en faire lecture.

4. DIRECTION GÉNÉRALE

4.1

2020-07-080

DÉPÔT – RAPPORT DES DÉPENSES AUTORISÉES CONFORMÉMENT AUX DÉLÉGATIONS DU POUVOIR DE DÉPENSER

Conformément à l'article 8.3 du Règlement no 7 décrétant les règles de délégations, de contrôle et de suivi budgétaires, la trésorière dépose aux membres du conseil d'administration de la Régie, le rapport des dépenses autorisées par tout fonctionnaire ou employé conformément à la section 3 du règlement.

4.2

2020-07-081

ANNULATION DU PROCESSUS ET REJET DE LA SOUMISSION – ACQUISITION DE MANTEAUX POUR POLICIERS (2020-2023)

ATTENDU QUE le 13 mai 2020, la Régie a invité, par voie électronique sur le SEAO, trois (3) entreprises à soumissionner pour le projet d'acquisition de manteaux pour policiers (2020-2023);

ATTENDU QUE seule l'entreprise Centre du Travailleur FH a déposé une soumission;

ATTENDU QUE suite à l'étude et l'analyse, la soumission de Centre du Travailleur FH. est jugée non conforme au document de soumissions;

VU les recommandations du directeur de service – télécommunications et ressources matérielles de rejeter la soumission reçue et d'annuler le processus entrepris;

EN CONSÉQUENCE,

Il est **PROPOSÉ** par Mme Marlene Cordato
APPUYÉ par M. Jean Comtois
et **RÉSOLU** à l'unanimité



No de résolution
ou annotation

D'ANNULER le processus entrepris de demande de soumissions dans le cadre du projet d'acquisition de manteaux pour policiers (2020-2023);

DE REJETER en conséquence, la seule soumission reçue et ouverte publiquement le 18 juin 2020, soit celle de l'entreprise Centre du Travailleur FH.

4.3

2020-07-082

AUTORISATION POUR LA CONCLUSION D'UN CONTRAT DE GRÉ À GRÉ – ACQUISITION DE MANTEAUX POUR POLICIERS (2020-2023)

ATTENDU QUE la Régie désire octroyer un contrat de gré à gré pour l'acquisition de manteaux pour policiers (2020-2023);

CONSIDÉRANT l'article 11.2 du *Règlement no 9 sur la gestion contractuelle* de la Régie;

EN CONSÉQUENCE,

Il est **PROPOSÉ** par Mme Sylvie Surprenant
APPUYÉ par M. Jean Comtois
et **RÉSOLU** à l'unanimité

D'AUTORISER la Régie à entreprendre les démarches nécessaires auprès des entreprises potentielles afin de conclure un contrat de gré à gré pour l'acquisition de manteaux pour policiers (2020-2023), et ce, conformément au *Règlement no 9 sur la gestion contractuelle* de la Régie ;

D'AUTORISER le directeur de service – télécommunications et ressources matérielles à signer, pour et au nom de la Régie, tout document nécessaire pour donner pleinement effet à la présente décision, le cas échéant.

4.4

2020-07-083

AUTORISATION DE SIGNATURE – CONTRAT DE SERVICE POLICIER (2020-2021) – PLACE ROSEMÈRE

CONSIDÉRANT la proposition formulée par Place Rosemère Inc. (*Investissements Morguard Limitée*) le 29 mai 2020 de reconduire dans un nouveau contrat les termes et conditions du contrat de service policier entré en vigueur le 16 août 2019;

CONSIDÉRANT QUE pour des motifs d'intérêt public et en raison de la situation particulière de la Place Rosemère, la direction de la Régie recommande de donner suite à la proposition de Place Rosemère Inc. (*Investissements Morguard Limitée*);

CONSIDÉRANT QU'EN EFFET, l'affectation d'un policier en permanence à la Place Rosemère allège le nombre d'interventions de la division



No de résolution
ou annotation

surveillance du territoire de la Régie, augmente la rapidité et l'efficacité des interventions policières tout en bonifiant l'aspect prévention de la criminalité;

CONSIDÉRANT les pouvoirs contractuels dévolus aux parties;

EN CONSÉQUENCE,

Il est **PROPOSÉ** par M. Jean Comtois
APPUYÉ par Mme Sylvie Surprenant
et **RÉSOLU** à l'unanimité,

D'AUTORISER le directeur à procéder à la signature, pour et au nom de la Régie du contrat de service policier (2020-2021) entre la Régie et *Investissements Morguard Limitée*.

4.5

2020-07-084

AUTORISATION DE SIGNATURE – CONTRAT DE SERVICE POLICIER– POLICIER ÉDUCATEUR (ANNÉE SCOLAIRE 2020-2021) – POLYVALENTE SAINTE-THÉRÈSE

ATTENDU QUE depuis plusieurs années, des ententes ont été conclues pour l'affectation d'un policier éducateur à l'École secondaire du Centre de services scolaire des Mille-Îles (ci-après désignée « la polyvalente »);

ATTENDU QUE la polyvalente désire, comme par le passé, retenir les services de la Régie pour l'affectation d'un policier éducateur, et ce, pour l'année scolaire 2020-2021;

CONSIDÉRANT QU'après analyse, la Régie et la polyvalente sont d'avis qu'il va de l'intérêt public et en raison de la situation particulière de la polyvalente de poursuivre le partenariat développé au cours des années et d'y affecter en permanence pour l'année scolaire 2020-2021 un policier éducateur;

CONSIDÉRANT QU'EN EFFET, il a été prouvé qu'au cours des années, l'affectation en permanence d'un policier éducateur augmente l'effet dissuasif auprès de la clientèle étudiante et affecte en conséquence, à la baisse, la criminalité particulière qui prévaut à la polyvalente, pour ainsi maintenir un climat propice à l'épanouissement et à l'éducation des jeunes;

CONSIDÉRANT les pouvoirs contractuels aux parties;

EN CONSÉQUENCE,

Il est **PROPOSÉ** par Mme Marlene Cordato
APPUYÉ par M. Jean Comtois
et **RÉSOLU** à l'unanimité,

D'AUTORISER le directeur à procéder à la signature, pour et au nom de la Régie du *Contrat de service – Policier éducateur (Année scolaire 2020-2021)*.



No de résolution
ou annotation

5. TECHNOLOGIES

Aucun sujet.

6. RESSOURCES HUMAINES

6.1

2020-07-085

DÉPÔT – LISTE MENSUELLE DES EMPLOYÉS EMBAUCHÉS – JUIN 2020

Conformément à l'article 2.4 du Règlement no 7 décrétant les règles de délégations, de contrôle et de suivi budgétaires, la liste des employés embauchés au cours du mois de juin 2020 est déposée aux membres du conseil d'administration.

La trésorière atteste que les crédits sont suffisants à cet effet, tel qu'en fait foi le certificat numéro 2020-11.

6.2

2020-07-086

AUTORISATION DE SIGNATURE – LETTRE D'ENTENTE NO 24 – FRATERNITÉ – ÉTAT D'URGENCE SANITAIRE – PANDÉMIE MONDIALE – RETOUR À L'HORAIRE RÉGULIER (CODE D'ALERTE A)

CONSIDÉRANT QU'une entente de principe est intervenue avec la *Fraternité des policiers et policières de la Régie de police Thérèse-De Blainville Inc.* relativement au retour à l'horaire régulier en code d'alerte A;

CONSIDÉRANT les recommandations de la directrice – affaires corporatives de procéder à la signature d'une lettre d'entente relativement à cet égard;

EN CONSÉQUENCE,

Il est **PROPOSÉ** par Mme Sylvie Surprenant
APPUYÉ par Mme Marlene Cordato
et **RÉSOLU** à l'unanimité,

D'AUTORISER la signature par la présidente, ou en son absence, le vice-président, le directeur et la secrétaire corporative, pour et au nom de la Régie, de la lettre d'entente no 24 entre la Régie et la *Fraternité des policiers et policières de la Régie de police Thérèse-De Blainville Inc.*, ayant pour objet le retour à l'horaire régulier en code d'alerte A.

6.3

2020-07-087

CRÉATION D'UN POSTE DE SERGENT-DÉTECTIVE – LIAISON, SECTION ENQUÊTES DE LA DIVISION ENQUÊTES ET SOUTIEN



No de résolution
ou annotation

CONSIDÉRANT QU'une modification à la structure organisationnelle est nécessaire, plus spécifiquement à la section enquêtes de la division enquêtes et soutien, et ce, par souci d'efficacité administrative et opérationnelle;

CONSIDÉRANT les recommandations de la directrice – affaires corporatives à cet égard;

EN CONSÉQUENCE,

Il est **PROPOSÉ** par Mme Sylvie Surprenant
APPUYÉ par M. Jean Comtois
et **RÉSOLU** à l'unanimité,

DE RATIFIER l'abolition du poste d'agent de liaison municipale policier, effective au 1^{er} juillet 2020;

D'AUTORISER la création du poste de sergent-détective, liaison, section enquêtes de la division enquêtes et soutien.

7. FINANCES

7.1

2020-07-088

DÉPÔT – LISTE MENSUELLE DES CHÈQUES ÉMIS OU DES COMPTES PAYÉS CONFORMÉMENT AU RÈGLEMENT DE DÉLÉGATIONS, CONTRÔLE ET SUIVI BUDGÉTAIRES (NO 7) – 262 446,05 \$

Conformément à l'article 8.3 du Règlement no 7 décrétant les règles de délégations, de contrôle et de suivi budgétaires, la trésorière dépose aux membres du conseil d'administration de la Régie, la liste des comptes payés par l'émission de chèques (no 23 665 à 23 677 inclusivement), et ce, au cours du mois de juin 2020 totalisant un montant 262 446,05 \$.

7.2

2020-07-089

APPROBATION – LISTE DES VIREMENTS BUDGÉTAIRES DE PLUS DE 25 000 \$

CONSIDÉRANT QU'EN vertu de la politique des variations et virements budgétaires, le conseil doit approuver les virements budgétaires de 25 000 \$ et plus;

EN CONSÉQUENCE,

Il est **PROPOSÉ** par Mme Marlene Cordato
APPUYÉ par M. Jean Comtois
et **RÉSOLU** à l'unanimité,

D'APPROUVER les virements budgétaires de 25 000 \$ et plus, détaillés à la liste annexée à la présente résolution.



No de résolution
ou annotation

8. RÉGIME DE RETRAITE

Aucun sujet.

9. AFFAIRES JURIDIQUES

Aucun sujet.

10. AVIS DE MOTION OU ADOPTION DE RÈGLEMENTS

Aucun sujet.

11. AFFAIRES NOUVELLES

Aucun sujet.

12. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question n'est formulée.

13. CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

2020-07-090

CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ordre du jour étant épuisé,


EN CONSÉQUENCE,

Il est **PROPOSÉ** par Mme Sylvie Surprenant
APPUYÉ par M. Jean Comtois
et **RÉSOLU** à l'unanimité,

QUE l'assemblée soit levée, il est 9 h 42.


Monsieur Eric Westram
Président


Me Sandra De Cicco
Secrétaire corporative

RÉGIE DE POLICE
THÉRÈSE-DE BLAINVILLE
COPIE CERTIFIÉE CONFORME
À L'ORIGINAL
PAR 
CE 10.9 20 20